

Campus trifft Schule 相约校园

Checkliste Antragstellung

Absprachen intern

- mind. eine Ansprechperson ist für die Antragstellung und Umsetzung des Vorhabens benannt
- interne Prozesse zu dem Erhalt von externen Fördermittel sind geklärt
- ggf. sind weitere Personal- und Vertragsfragen zur Umsetzung des Vorhabens geklärt
- konkrete Ideen und/oder Konzept zu mind. einer China-AG und ggf. weiteren Aktivitäten bestehen
- Kontakt zu passenden Schulen in der Umgebung besteht und/oder wird gesucht
(bis zum Startzeitpunkt der Förderung im WS 2023/24 sollte mind. eine passende Partnerschule der Kooperation verbindlich zustimmen)

Absprachen Partnerschule(n)

- Schulleitung(en) stimmen dem Kooperationsvorhaben zu und unterstützen es aktiv
- Schule benennt ebenfalls eine Ansprechperson zur Umsetzung des Kooperationsvorhabens
- relevanten Punkte zur Umsetzung des Kooperationsvorhabens sind mit Schule(n) abgestimmt:
 - formale Voraussetzung für AG-Leitung (z.B. polizeiliches Führungszeugnis, fachliche Qualifikation, ...)
 - Startzeitpunkt der AG, Umfang UE, TN-Zahl, ...
 - Räumlichkeiten der AG
 - Vertretung der AG bei Abwesenheiten
 - aktive Bewerbung der AG unter Schüler:innen, Lehrkräften, Eltern
 - ggf. Einbindung von Fachlehrkräften
 - Absprache zu weiteren, ergänzenden Aktivitäten, Bedarfen

Einreichung Antrag

- offene Fragen werden durch den FAQ-Bereich und/oder bei einer Sprechstunde geklärt
- das Online-Antragsformular sowie die Vorlage des Finanzplans werden unter Berücksichtigung der Hinweise ausgefüllt und unterschrieben eingereicht
- die Teilnahme an einem Online-Gespräch mit dem Bildungsnetzwerk China (voraussichtlich 12. - 19.07.2023) kann im Falle einer Einladung gewährleistet werden